

東京都水道歴史館 取材・画像利用等許可申請書

【必須】 申請日 (西暦年月日)

●【必須】 申請者情報 (個人利用の場合は①、④、⑤、⑥のみ記入、フリーの場合はフリーと明記、申請者ご自身の情報を記入してください)

①申請者氏名	
②所属先 (会社名・団体名)	
③所属先の代表者氏名	
④住所 (所属がある場合は所属先住所)	
⑤電話番号 (ハイフンあり)	
⑥メールアドレス	

●【必須】 申請内容 (該当する主なものを選択)

館への取材	☐	館内展示物の撮影	☐	館内展示物の画像利用	☐
団体見学時の撮影画像利用	☐	デジタルアーカイブ等の画像提供	☐	公開済画像等の二次利用	☐
継続利用 (年度更新等)	☐	ロケ地利用	☐	その他 (当てはまらない)	☐

●【必須】 企画情報 (「a.」～「e.」全て記入し、不確定な場合は「仮」であることを明記、団体見学時の撮影画像利用申請は「c.」～「e.」を記入)

a. 番組名・記事タイトル・イベント名等	
b. 番組・記事内容等の要約 ※企画書等の企画内容がわかるものを 別途添付してください	
c. 申請内容の詳細 (「b. 番組・記事内容等の要約」を踏まえて) * 例：解説用として〇〇の画像を使用希望 ※二次/継続利用の場合は、過去の使用実績 がわかるものを別途添付してください	
d. 公開先 (放送局/配信先/配布先/書名・発行元等)	
e. 公開予定日時 (放映日時/発行日/再放送の有無)	

●【必須】 希望日時 (取材・撮影の場合は第3希望まで記入、画像借用や許可申請の場合は第1希望欄に提供または許可希望日を記入)

希望日	時間 (〇〇:〇〇～××:××)
第1希望	
第2希望	
第3希望	

※申請日から希望日までの期間が短い場合、ご希望に添えないことがあります

●希望画像（デジタルアーカイブ画像の場合は資料IDとページ番号、書籍等掲載画像の場合は書籍名とページ、館内画像の場合は展示物名等を記載）

画像タイトル		資料ID・書籍名等・ページ番号
①		
②		
③		
④		
⑤		
⑥		
⑦		
⑧		
⑨		
⑩		

※記入欄が足りない場合は、別紙にまとめて本申請書とあわせてご提出ください

●備考欄（質問や補足があればこちらへ）

--

申請にあたっての注意事項

- ・内容によってはお断りする場合があります。
- ・取材及び撮影した内容や提供画像を使用する際はクレジット(東京都水道歴史館所蔵・協力・提供等)を明記してください。
- ・実際に使用された映像(DVD)、掲載誌(紙)、ウェブサイト(URL)等を可能な限りご提供ください。
- ・ご提供した画像データは使用後に削除し、二次使用や第三者への提供はご遠慮ください。(二次使用には再度お申し込みが必要)
- ・本郷給水所公苑内の石樋等の取材・撮影に関しては別途文京区への申請が必要となる場合があります。
- ・ご記入いただいた情報は本件の管理・運用目的のみに利用させていただきます。

以下歴史館使用欄

申請番号	
備考欄 (下見日時等)	

